

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စက်မှုဝန်ကြီးဌာန
စက်မှုဇုန်နည်းဥပဒေများ
အမိန့်ကြော်ငြာစာအမှတ်၊ ၅ / ၂၀၂၄
၁၃၈၅ ခုနှစ်၊ တပေါင်းလပြည့်ကျော် ၉ ရက်
(၂၀၂၄ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ ၂ ရက်)

စက်မှုဝန်ကြီးဌာနသည် စက်မှုဇုန်ဥပဒေ ပုဒ်မ ၇၄ ပုဒ်မခွဲ(က) အရ အပ်နှင်းထားသော လုပ်ပိုင်ခွင့်ကို ကျင့်သုံး၍ ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် အောက်ပါနည်းဥပဒေများကို ထုတ်ပြန် လိုက်သည်-

အခန်း (၁)

အမည်နှင့်အဓိပ္ပာယ်ဖော်ပြချက်

- ၁။ ဤနည်းဥပဒေများကို စက်မှုဇုန်နည်းဥပဒေများဟု ခေါ်တွင်စေရမည်။
- ၂။ ဤနည်းဥပဒေများတွင်ပါရှိသော စကားရပ်များသည် စက်မှုဇုန်ဥပဒေတွင်ဖော်ပြပါရှိသည့် အတိုင်း အဓိပ္ပာယ်သက်ရောက် စေရမည်။ ထို့အပြင် အောက်ပါစကားရပ်များသည် ဖော်ပြပါအတိုင်းအဓိပ္ပာယ် သက်ရောက်စေရမည်-
 - (က) ဥပဒေ ဆိုသည်မှာ စက်မှုဇုန်ဥပဒေကို ဆိုသည်။
 - (ခ) ဦးစီးဌာန ဆိုသည်မှာ စက်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့်စစ်ဆေးရေးဦးစီးဌာနကို ဆိုသည်။
 - (ဂ) အဆိုပြုချက် ဆိုသည်မှာ နေပြည်တော်ကောင်စီ၊ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်အစိုးရ အဖွဲ့ကဖြစ်စေ၊ ရင်းနှီးတည်ဆောက်သူကဖြစ်စေ၊ စက်မှုဇုန်အသစ်တည်ထောင်ရေးအတွက် သက်ဆိုင်ရာဒေသ ဆိုင်ရာ ကော်မတီသို့ တင်ပြသည့် အဆိုပြုချက်ကို ဆိုသည်။
 - (ဃ) ခွင့်ပြုမိန့် ဆိုသည်မှာ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီက ဥပဒေပုဒ်မ ၇ ပုဒ်မခွဲ (ဈ)၊ (ဗ) သို့မဟုတ် (ဏ) တို့ပါ ကိစ္စရပ်အတွက် ထုတ်ပေးသည့် ခွင့်ပြုမိန့်ကို ဆိုသည်။
 - (င) ထောက်ခံချက် ဆိုသည်မှာ စက်မှုဇုန်လုပ်ငန်း လည်ပတ်ရေးဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များနှင့် စပ်လျဉ်း၍ စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီက ထုတ်ပေးသည့်ထောက်ခံချက်ကို ဆိုသည်။
 - (စ) မြေငှားရမ်းခဆိုသည်မှာ စက်မှုဇုန်လုပ်ငန်းများ ဖော်ဆောင်ရန်လုပ်ငန်း သဘောတူ စာချုပ်အရ ရင်းနှီးတည်ဆောက် သူက ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသို့ ပေးသွင်းရသော အဖိုးအခကို ဆိုသည်။
 - (ဆ) မြေအသုံးပြုခဆိုသည်မှာ စက်မှုဇုန်အတွင်း ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ရန်ရင်းနှီး တည်ဆောက်သူက ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုသို့ ထပ်ဆင့်မြေအငှားချထားရာတွင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူက ပေးချေရသော အဖိုးအခကို ဆိုသည်။

(ဇ) စက်မှုဇုန်ဖွံ့ဖြိုးရေးရန်ပုံငွေဆိုသည်မှာ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီက စက်မှုဇုန်ဖွံ့ဖြိုးရေး အတွက် နေပြည်တော် ကောင်စီ၊ သက်ဆိုင်ရာ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် အစိုးရအဖွဲ့၏ ထောက်ပံ့ငွေ၊ ပြည်တွင်းပြည်ပ အဖွဲ့အစည်းများမှ အကူအညီထောက်ပံ့ငွေ၊ ဥပဒေပုဒ်မ ၇ ပုဒ်မခွဲ (ည) နှင့် (ဋ) အရ ရရှိသည့် ရငွေများနှင့် အခြားရရှိငွေများ ဖြင့် ထူထောင်ထားရှိသော ရန်ပုံငွေကို ဆိုသည်။

(ဈ) စက်မှုဇုန်ရန်ပုံငွေဆိုသည်မှာ စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီက ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများ၏ အချိုးကျ ထည့်ဝင်ငွေများ၊ ဒဏ်ကြေး ငွေများနှင့် အခြားရငွေများဖြင့် ထူထောင်ထားရှိသော ရန်ပုံငွေကို ဆိုသည်။

(ည) ပုံစံဆိုသည်မှာ ဤနည်းဥပဒေများတွင် သတ်မှတ်ထားသည့် ပုံစံကိုဆိုသည်။

အခန်း (၂)

ဗဟိုကော်မတီ ဖွဲ့စည်းခြင်း

၃။ အစိုးရအဖွဲ့သည် ဥပဒေ ပုဒ်မ ၄ ပုဒ်မခွဲ (က)၊ (ခ) တို့နှင့်အညီ ဗဟိုကော်မတီကို ဥပဒေပါ လုပ်ငန်း တာဝန်များဆောင်ရွက် နိုင်ရန် အလို့ငှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖွဲ့စည်းရမည်-

- | | | |
|-----|--|--------------|
| (က) | ဒုတိယဝန်ကြီးချုပ် | ဥက္ကဋ္ဌ |
| | ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ | |
| | နိုင်ငံတော်စီမံအုပ်ချုပ်ရေးကောင်စီ | |
| (ခ) | ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး | ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ |
| | စက်မှုဝန်ကြီးဌာန | |
| (ဂ) | ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး | အဖွဲ့ဝင် |
| | ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် နိုင်ငံခြားစီးပွားဆက်သွယ်ရေးဝန်ကြီးဌာန | |
| (ဃ) | ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး | အဖွဲ့ဝင် |
| | စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့်ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန | |
| (င) | ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး | အဖွဲ့ဝင် |

သယံဇာတနှင့်သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးဝန်ကြီးဌာန

(စ) ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး အဖွဲ့ဝင်

လျှပ်စစ်စွမ်းအားဝန်ကြီးဌာန

(ဆ) ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး အဖွဲ့ဝင်

စွမ်းအင်ဝန်ကြီးဌာန

(ဇ) ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး အဖွဲ့ဝင်

အလုပ်သမားဝန်ကြီးဌာန

(ဈ) ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး အဖွဲ့ဝင်

စီးပွားရေးနှင့်ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးဝန်ကြီးဌာန

(ည) ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး အဖွဲ့ဝင်

ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန

(ဋ) ဒုတိယဝန်ကြီး အဖွဲ့ဝင်

ပို့ဆောင်ရေးနှင့်ဆက်သွယ်ရေးဝန်ကြီးဌာန

(ဌ) ဒုတိယဝန်ကြီး အဖွဲ့ဝင်

ပြည်ထဲရေးဝန်ကြီးဌာန

(ဍ) ဒုတိယဝန်ကြီး အဖွဲ့ဝင်

စီမံကိန်းနှင့်ဘဏ္ဍာရေးဝန်ကြီးဌာန

(ဎ) ဒုတိယဝန်ကြီး အတွင်းရေးမှူး

စက်မှုဝန်ကြီးဌာန

(ဏ) ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် တွဲဖက်အတွင်းရေးမှူး

စက်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့်စစ်ဆေးရေးဦးစီးဌာန

အခန်း (၃)

ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီ ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် လုပ်ငန်းတာဝန်များ

၄။ ဗဟိုကော်မတီသည် ဥပဒေပုဒ်မ ၆ ပုဒ်မခွဲ (က)၊ (ခ)၊ (ဂ) တို့နှင့်အညီ ဒေသဆိုင်ရာ ကော်မတီကို ဥပဒေပါ လုပ်ငန်းတာဝန်များ ဆောင်ရွက်နိုင်ရန်အလို့ငှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖွဲ့စည်းရမည်-

- (က) နေပြည်တော်ကောင်စီ ဥက္ကဋ္ဌ သို့မဟုတ် သက်ဆိုင်ရာတိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် နာယက ပြည်နယ်ဝန်ကြီးချုပ်
- (ခ) နေပြည်တော်ကောင်စီဝင် သို့မဟုတ် သက်ဆိုင်ရာ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်ဝန်ကြီး ဥက္ကဋ္ဌ
- (ဂ) သက်ဆိုင်ရာ အစိုးရဌာန၊ အစိုးရအဖွဲ့အစည်းများမှ ပုဂ္ဂိုလ်များ အဖွဲ့ဝင်
- (ဃ) စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌများ အဖွဲ့ဝင်
- (င) ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌက တာဝန်ပေးအပ်သူ အတွင်းရေးမှူး
- (စ) သက်ဆိုင်ရာ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စုနယ်မြေ တွဲဖက်အတွင်းရေးမှူး စက်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့် စစ်ဆေးရေးဦးစီးဌာန၊ ဦးစီးဌာနမှူး

၅။ နည်းဥပဒေ ၄ နည်းဥပဒေခွဲ (ဃ) အရ စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌများကို အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်ထည့်သွင်း ဖွဲ့စည်းရာတွင် သက်ဆိုင်ရာဒေသရှိ စက်မှုဇုန်တစ်ခုမှ တစ်ဦးစီဖြင့် အများဆုံး ငါးဦးပါဝင်စေရမည်။ စက်မှုဇုန် ငါးခုထက်ပိုသော ဒေသများတွင် ယင်းဇုန်များ အားလုံးကိုတတ်နိုင်သမျှ ကိုယ်စားပြုပါဝင်စေ ရန် ဖွဲ့စည်းရမည်။

၆။ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည်-

- (က) ဥပဒေပုဒ်မ ၇ ပုဒ်မခွဲ (ဃ) အရ စက်မှုဇုန်အသစ်များ ပေါ်ပေါက်စေရန် ဖော်ဆောင်ရေး ဆောင်ရွက်ရာတွင် လုပ်ငန်းအမျိုးတူ အစုအဖွဲ့အလိုက် စနစ်တကျနေရာချထားပေးရမည်။
- (ခ) ဥပဒေပုဒ်မ ၇ ပုဒ်မခွဲ (ဈ) အရ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများက ဥပဒေပုဒ်မ ၂၄ ပါလုပ်ငန်း တစ်ရပ်ကိုဖြစ်စေ၊ တစ်ရပ်ထက်ပို၍ဖြစ်စေ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ခွင့်လျှောက်ထားသည့်အခါ အောက်ပါစည်းကမ်း သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ စိစစ်ပြီး ကိုက်ညီပါက သက်ဆိုင်ရာလုပ်ငန်းများအတွက် ပုံစံ(ခ)ဖြင့် ခွင့်ပြုမိန့် ထုတ်ပေးရမည်-
- (င) သက်ဆိုင်ရာစီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီမှတစ်ဆင့် နည်းလမ်းတကျ လျှောက်ထားခြင်း၊

(၂) သက်ဆိုင်ရာဥပဒေများအရ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ခွင့် အထောက် အထား ရရှိသူဖြစ်ခြင်း၊

(၃) နည်းဥပဒေ ၃၂ အရ စက်မှုဇုန်အတွင်း ဆောင်ရွက်ခွင့်မပြုသည့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်း မဟုတ်ခြင်း၊

(၄) နည်းဥပဒေ ၃၃ အရ စက်မှုဇုန်အတွင်း ဆောင်ရွက်နိုင်သည့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းဖြစ်ခြင်း၊

(၅) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမည့်လုပ်ငန်းအတွက် အဆိုပြုချက်ကို ပြည့်စုံစွာတင်ပြထားခြင်း၊

(၆) အမည်ပျက်မရှိခြင်း။

(ဂ) ပေါ်ပေါက်လာမည့် အခြေအနေနှင့် လိုအပ်ချက်များအရ စက်မှုဇုန်တစ်ခုခုအတွင်း ဆက်လက်ထားရှိရန် မသင့်လျော်သော စက်မှုလုပ်ငန်းများအား သင့်လျော်သည့် စက်မှုဇုန်သို့ ပြောင်းရွှေ့စေရေး စီမံဆောင်ရွက် ရမည်။

(ဃ) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများက စက်မှုဇုန်ဖွံ့ဖြိုးရေး ရန်ပုံငွေအတွက် ထည့်ဝင်ရမည့် အချိုးကျ ထည့်ဝင်ငွေ ပမာဏအား ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အလိုက် သတ်မှတ်ရမည်။

(င) စီမံခန့်ခွဲရေးဆိုင်ရာ ပြစ်ဒဏ်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ ကျူးလွန်သော ပြစ်မှုနှင့်လျော်ညီသည့် အမြင့်ဆုံးချမှတ်နိုင် သော ဒဏ်ငွေပမာဏကို သတ်မှတ်ရမည်။

(စ) ရန်ပုံငွေထိန်းသိမ်းရေးနှင့် သုံးစွဲရေးဆပ်ကော်မတီက အများဆုံး သုံးစွဲနိုင်သည့် ငွေပမာဏကို သတ်မှတ် ရမည်။

(ဆ) တည်ထောင်ပြီး စက်မှုဇုန်များတွင် ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များကို ကြီးကြပ်လျက် နှစ်အလိုက်စီမံကိန်းများချမှတ်၍ပြုပြင်ပြောင်းလဲခြင်းများ ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဇ) ဥပဒေပုဒ်မ ၇ ပုဒ်မခွဲ (င) အရ ဗဟိုကော်မတီက သတ်မှတ်သည့် ရာခိုင်နှုန်းအတိုင်း နိုင်ငံတော် ဘဏ္ဍာငွေအဖြစ် ပေးသွင်းရမည့် ငွေများကို နိုင်ငံတော်သို့ မပျက်မကွက် ပေးသွင်းရမည်။

အခန်း (၄)

စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် လုပ်ငန်းတာဝန်များ

၇။ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် ဥပဒေ ပုဒ်မ ၈ နှင့်အညီ သက်ဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီများကို ဖွဲ့စည်းရာတွင်-

(က) တည်ထောင်ပြီး စက်မှုဇုန်များနှင့် စက်မှုဇုန်အသစ်များ၌ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကိုယ်စားလှယ်များဖြင့် စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီ ဖွဲ့စည်းနိုင်ရေးအတွက် စက်မှုဇုန်အဖြစ် သတ်မှတ်ကြေညာသည့်နေ့မှ တစ်လအတွင်း ရွေးချယ်ရေးအဖွဲ့ကို သင့်လျော်သော ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီ အဖွဲ့ဝင်များဖြင့် ဖွဲ့စည်းရမည်။

- (ခ) သက်ဆိုင်ရာ စက်မှုဇုန်အလိုက် စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီတစ်ရပ်စီကို ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများက မိမိတို့ထံမှ ရွေးချယ်တင်မြှောက်သည့် ကိုယ်စားလှယ်များ၊ သက်ဆိုင်ရာအစိုးရဌာန၊ အစိုးရအဖွဲ့အစည်းများမှ ကိုယ်စားလှယ်များနှင့် နေပြည်တော်ကောင်စီ၊ သက်ဆိုင်ရာ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့မှ တာဝန် ပေးအပ်သည့်ပုဂ္ဂိုလ်များဖြင့် ဖွဲ့စည်းရမည်။
 - (ဂ) နည်းဥပဒေခွဲ (ခ) ပါ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများက ရွေးချယ်တင်မြှောက်သည့် ကိုယ်စားလှယ်များထံမှ တစ်ဦးကို အဖွဲ့ဝင်များ၏ဆန္ဒဖြင့် ရွေးချယ်ပြီး ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် တာဝန်ပေးအပ်ရမည်။
 - (ဃ) နည်းဥပဒေခွဲ (ခ) ပါ အဖွဲ့ဝင်များအနက်မှ ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ၊ အတွင်းရေးမှူးနှင့် တွဲဖက်အတွင်းရေးမှူး တို့ကို အများဆန္ဒအရ ရွေးချယ်တာဝန်ပေးအပ်ရမည်။
 - (င) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ ကိုယ်စားလှယ်များအနက်မှ စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီ အဖွဲ့ဝင်များအားရွေးချယ်ရာတွင် ပွင့်လင်းမြင်သာပြီး တရားမျှတအောင် ရွေးချယ်ရေးအဖွဲ့က ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ကြီးကြပ်ရမည်။
 - (စ) နည်းဥပဒေခွဲ (ခ)၊ (ဂ) နှင့် (ဃ) တို့အရ တင်ပြသည့် ကိုယ်စားလှယ်များ၊ ဥက္ကဋ္ဌ၊ ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ၊ အတွင်းရေးမှူး၊ တွဲဖက်အတွင်းရေးမှူးတို့အား နည်းဥပဒေခွဲ (က) အရ ဖွဲ့စည်းသည့် ရွေးချယ်ရေးအဖွဲ့က လေးလအတွင်း ရွေးချယ်တင်ပြခြင်းအပေါ် အတည်ပြုနိုင်သည် သို့မဟုတ် ပြင်ဆင်နိုင်သည်။
 - (ဆ) စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီဝင် အရေအတွက်၏ သုံးပုံတစ်ပုံကို နိုင်ငံ့ဝန်ထမ်းများဖြင့် ဖွဲ့စည်းရမည်။
 - (ဇ) စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီကို ဥက္ကဋ္ဌအပါအဝင် အနည်းဆုံး ၁၅ ဦးမှ အများဆုံး ၂၁ ဦးအထိ မဂဏန်းဖြင့် ဖွဲ့စည်းရမည်။
 - (ဈ) စက်မှုဇုန်အဖြစ် သတ်မှတ်ကြေညာသည့်နေ့မှ ခြောက်လအတွင်း သက်ဆိုင်ရာစီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီ ကို ဖွဲ့စည်းရမည်။
 - (ည) ကော်မတီဝင်များ လစ်လပ်သည့်အခါ အစားထိုးခန့်ထားခြင်းကို နည်းဥပဒေခွဲ(ခ)ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်နှင့် အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်။
 - (ဋ) စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီအား ပြန်လည်ဖွဲ့စည်းနိုင်ရန် သက်တမ်းကုန်ဆုံးမည့်နေ့ မတိုင်မီ ခြောက်လ ကြိုတင်၍ ဆောင်ရွက်ရမည်။
- ၈။ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် နည်းဥပဒေ ၇ နည်းဥပဒေခွဲ(ဆ) အရစီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီတွင် နိုင်ငံ့ဝန်ထမ်းများအား ထည့်သွင်းဖွဲ့စည်းနိုင်ရေးအတွက် နေပြည်တော်ကောင်စီ၊ သက်ဆိုင်ရာတိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် အစိုးရအဖွဲ့ကို သက်ဆိုင်ရာ စက်မှုဇုန်တည်ရှိသည့် ခရိုင်၊ မြို့နယ်အဆင့် နိုင်ငံ့ဝန်ထမ်း များကို ရွေးချယ်တင်ပြစေပြီး ယင်းတင်ပြသည့် နိုင်ငံ့ဝန်ထမ်းများအနက် သင့်လျော်သူများကို ရွေးချယ်၍ ထည့်သွင်းဖွဲ့စည်းရမည်။
- ၉။ စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီဝင်အဖြစ် ရွေးချယ်ခံမည့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများသည်-

(က) မြန်မာနိုင်ငံသား ဖြစ်ရမည်။

(ခ) စက်မှုဇုန်တွင် အမှန်တကယ် လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင် ဆောင်ရွက်နေသည့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ ဖြစ်ရမည်။

(ဂ) အသက် ၂၅ နှစ် ပြည့်ပြီးသူဖြစ်ရမည်။

(ဃ) စက်မှုဇုန်များနှင့်ပတ်သက်သော လုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံရှိသူ ဖြစ်ရမည်။

(င) စက်မှုဇုန်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် တက်ကြွစွာ ဆောင်ရွက်နိုင်ပြီး အစည်းအဝေး များသို့ မပျက်မကွက် တက်ရောက်နိုင်သူ ဖြစ်ရမည်။

(စ) ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီနှင့် စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီက ပေးအပ်လာသော တာဝန်များကို ကျေပွန်စွာ ထမ်းဆောင်နိုင်သူ ဖြစ်ရမည်။

(ဆ) အမည်ပျက်စီးပွားရေးလုပ်ငန်းစာရင်း၌ ထည့်သွင်းခြင်းခံရသည့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်း၏ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ မဖြစ်စေရ။

၁၀။ တာဝန်မှ နုတ်ထွက်လိုသော နိုင်ငံ့ဝန်ထမ်းမဟုတ်သည့် စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီဝင်များသည် မည်သည့် အတွက် နုတ်ထွက်လိုကြောင်း ခိုင်လုံသော အကြောင်းပြချက်ဖြင့် ၄၅ ရက် ကြိုတင်၍ ဒေသဆိုင်ရာ ကော်မတီသို့ နည်းလမ်းတကျ တင်ပြအတည်ပြုချက်ရယူရမည်။

၁၁။ စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီသည် ရန်ပုံငွေသုံးစွဲရာတွင် သက်ဆိုင်ရာ စက်မှုဇုန်များ ဖွံ့ဖြိုးရေးနှင့်စပ်လျဉ်း၍ လိုအပ်သည့် လူ့စွမ်းအား အရင်းအမြစ်ရရှိရေး၊ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုရရှိရေးတို့အတွက် အစီအမံများချမှတ် ဆောင်ရွက်ရမည်။

၁၂။ စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီသည် အောက်ပါတို့ကို ဆောင်ရွက်ရမည်-

(က) ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီက သတ်မှတ်သည့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများ၏ အချိုးကျထည့် ဝင်ငွေများကို စက်မှုဇုန်ရန်ပုံငွေစာရင်းတွင် ထည့်သွင်းခြင်း၊

(ခ) စီမံခန့်ခွဲရေးဆိုင်ရာ ပြစ်ဒဏ်ချမှတ်ခြင်းခံရသူများထံမှ ရရှိသော ဒဏ်ကြေးငွေများကို စက်မှုဇုန်ရန်ပုံငွေ စာရင်းတွင် ထည့်သွင်းခြင်း၊

(ဂ) စက်မှုဇုန်အတွင်း စုပေါင်းစနစ်ဖြင့် စွန့်ပစ်ပစ္စည်း ထိန်းသိမ်းသန့်စင်၍ ပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု အနည်းဆုံး ဖြစ်စေသော နည်းလမ်းများဖြင့် စွန့်ပစ်ခြင်းအတွက် ကုန်ကျစရိတ်များကို စွန့်ပစ်ပစ္စည်းထွက်ရှိမှု ပမာဏ အလိုက် နှုန်းထားများကို သတ်မှတ်ခြင်း၊

(ဃ) လိုအပ်ပါက စက်မှုလုပ်ငန်းသုံးရေ စုပေါင်းသန့်စင်စနစ် (Central Raw Water Treatment Plant) ကို သက်ဆိုင်ရာ စက်မှုဇုန်တွင် ရင်းနှီးတည်ထောင်သူအား ထည့်သွင်းတည်ဆောက်စေပြီး သတ်မှတ်နှုန်း ထားဖြင့် စက်မှုလုပ်ငန်းသုံးရေအားစနစ်တကျ ဖြန့်ဝေသုံးစွဲရေး ဆောင်ရွက်ခြင်း၊

(င) စက်မှုဇုန်အတွင်း ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်နိုင်ရန် လျှောက်ထားခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ တည်ဆဲ ဥပဒေများနှင့်အညီ စိစစ်ပြီး သက်ဆိုင်ရာဌာနများသို့ ပုံစံ(ဂ) ဖြင့် ထောက်ခံချက်များ ထုတ်ပေးခြင်း၊

(စ) ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီက သတ်မှတ်ထားသော ဒဏ်ငွေပမာဏနှင့်အညီ စီမံခန့်ခွဲရေး ဆိုင်ရာ ပြစ်ဒဏ်ကို ချမှတ်ခြင်း။

၁၃။ စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီသည် ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီ၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် အောက်ပါတို့ကို ဆောင်ရွက် ရမည်-

(က) စက်မှုဇုန်အတွင်း ခွင့်ပြုထားသည့် စက်သုံးဆီဆိုင်များ၊ စားသောက်ဆိုင်များ၊ ဆိုင်ခန်းများ၊ ဆေးပေးခန်းများ၊ သင်တန်းကျောင်းများ၊ သိုလှောင်ရုံများ၊ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးလုပ်ငန်းများ၊ အင်တာနက် ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ ကဲ့သို့သော ရောင်းဝယ်ရေးလုပ်ငန်း၊ ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းနှင့် အထောက်အကူပြု လုပ်ငန်းများကို သတ်မှတ်ရန်ပုံငွေကောက်ခံ၍ စက်မှုဇုန် ရန်ပုံငွေစာရင်းတွင် ထည့်သွင်းခြင်း၊

(ခ) သီးခြားဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းတစ်ခုခုအတွက် ကောက်ခံသည့် ရန်ပုံငွေများကို အဆိုပါလုပ်ငန်း အတွက်သာကျခံသုံးစွဲခြင်း။

အခန်း (၅)

စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီရုံးအဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် လုပ်ငန်းတာဝန်များ

၁၄။ ဥပဒေပုဒ်မ ၁၀ ပုဒ်မခွဲ(ည) အရ စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီသည် မိမိ၏လုပ်ငန်းတာဝန်များကို အကောင် အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ရုံးအဖွဲ့ကို အောက်ပါအတိုင်း ဖွဲ့စည်းရမည်-

- | | | |
|-----|-----------------------------|--------|
| (က) | အုပ်ချုပ်ရေးမှူး | (၁)ဦး |
| (ခ) | လက်ထောက်အုပ်ချုပ်ရေးမှူး | (၁)ဦး |
| (ဂ) | စာရင်းကိုင် | (၁)ဦး |
| (ဃ) | ကွန်ပျူတာကျွမ်းကျင်သူ | (၁)ဦး |
| (င) | အထွေထွေ | (၁)ဦး |
| (စ) | လုံခြုံရေးနှင့်သန့်ရှင်းရေး | (၂)ဦး။ |

၁၅။ နည်းဥပဒေ ၁၄ အရ ဖွဲ့စည်းသော ရုံးအဖွဲ့ကို သက်ဆိုင်ရာ စက်မှုဇုန်ရန်ပုံငွေနှင့် ဒေသအခြေအနေ ပေါ် မူတည်၍ လိုအပ်သလို ပြင်ဆင်ဖွဲ့စည်းနိုင်သည်။

၁၆။ စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီရုံးအဖွဲ့၏ လစာနှင့်စရိတ်များကို စက်မှုဇုန်ရန်ပုံငွေမှ ကျခံရမည်။

၁၇။ စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီရုံးအဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်သည်-

- (က) ရုံးလုပ်ငန်းများကို စနစ်တကျ ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ခ) ဟောပြောပွဲများ၊ သင်တန်းများ၊ ဆွေးနွေးပွဲများအတွက် လိုအပ်သည်များကို စီမံ ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း၊
- (ဂ) စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီအစည်းအဝေးများ ကျင်းပနိုင်ရန် ဖိတ်ကြားခြင်း၊ အခမ်းအနားပြင်ဆင်ခြင်း၊ နေရာချထားခြင်း၊ ကြိုဆိုညှိခံခြင်း အစည်းအဝေးဆုံးဖြတ်ချက်များ မှတ်တမ်းများကို ကော်မတီဝင်များသို့ တင်ပြခြင်း၊ ဖြန့်ဝေခြင်းစသည့် ကိစ္စရပ်များအား ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဃ) ဗဟိုကော်မတီ၊ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီနှင့် အစိုးရဌာန၊ အစိုးရအဖွဲ့အစည်းများက ပေးပို့လာသော မူဝါဒများ၊ လမ်းညွှန်ချက်များနှင့် ညွှန်ကြားချက်များအား စီမံခန့်ခွဲရေး ကော်မတီလမ်းညွှန်ချက်နှင့်အညီ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများသို့ ဖြန့်ဝေပေးခြင်း၊
- (င) စက်မှုဇုန်အတွင်း၌ ပေါ်ပေါက်လာသော လုပ်ငန်းကိစ္စရပ်များကို ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများထံသို့ အချိန်နှင့် တစ်ပြေးညီ အသိပေးဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (စ) စက်မှုဇုန်အတွင်းရှိ စက်ရုံများစာရင်း၊ စက်ရုံများ၏ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုတန်ဖိုး၊ အလုပ်သမားဦးရေစာရင်းများ၊ ကုန်ထုတ်လုပ်မှု၊ စက်စွမ်းအားသုံးစွဲမှု၊ ထုတ်ကုန်အမျိုးအစား နှင့်တန်ဖိုး၊ မြေအသုံးချမှုစာရင်း၊ စက်မှုလုပ်ငန်းများနှင့် ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိသော ဘဏ်များစာရင်းတို့ကို လစဉ်ပြုစုထားရှိခြင်း၊
- (ဆ) စက်မှုဇုန်အတွင်းရှိ စက်ရုံများစာရင်း၊ လည်ပတ်မှုနှင့်ရပ်နားမှု အခြေအနေများကို လစဉ်ပြုစု ထားရှိခြင်း၊
- (ဇ) စက်မှုဇုန်အတွင်း စက်ရုံများရှိ နိုင်ငံခြားသား ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများ၊ နိုင်ငံခြားသား ကျွမ်းကျင်ပညာရှင်များ နှင့် မိသားစုဝင်များစာရင်းကို လစဉ်ပြုစုထားရှိခြင်း၊
- (ဈ) ပြုစုထားရှိသည့် စာရင်းဇယားများအား သက်ဆိုင်ရာ အစိုးရဌာန၊ အစိုးရဌာန၊ အစိုးရအဖွဲ့အစည်းများမှ တောင်းခံလာပါက အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ ပေးပို့တင်ပြခြင်း၊
- (ည) စက်မှုဇုန်အတွင်းရှိလုပ်ငန်းရှင်များ၏အခက်အခဲများနှင့်အရေးပေါ်တင်ပြချက်များကို စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီသို့ အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ တင်ပြဆောင်ရွက်ပေးခြင်း၊
- (ဋ) စက်မှုဇုန်အတွင်း ကုန်တင်ယာဉ်များ ဝင်ထွက်သွားလာမှု စနစ်တကျရှိစေရေးနှင့် လုံခြုံရေးဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များ ကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဌ) စက်မှုဇုန် သန့်ရှင်းသာယာလှပရေးကိစ္စများကို ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဍ) စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီ၏ သက်တမ်းပြည့်မြောက်ချိန်တွင် လွှဲပြောင်းပေးမည့်အဖွဲ့က လွှဲပြောင်းလက်ခံမည့်အဖွဲ့အား စက်မှုဇုန်နှင့်သက်ဆိုင်သော ငွေကြေးကိစ္စရပ်များ၊ လုပ်ငန်းကိစ္စရပ်များ၊ ဆက်လက် ဆောင်ရွက်ရမည့် ရှေ့လုပ်ငန်းစဉ်များအား စာရင်း ဇယား ပြည့်စုံတိကျစွာဖြင့် စနစ်တကျ လွှဲပြောင်းပေးအပ် နိုင်ရန်စီစဉ်ခြင်း၊ ယင်းအလွှဲအပြောင်းမှတ်တမ်းများအား နစ်တကျ

ထိန်းသိမ်းထားခြင်း၊ စက်မှုဇုန်စီမံခန့်ခွဲရေး ဆိုင်ရာ အထောက်အကူပြုဆပ်ကော်မတီများအား အလားတူ လွှဲအပ်နိုင်စေရန်အတွက် ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း၊

(ဃ) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ သတ်မှတ်လိုင်စင်များ၊ မှတ်ပုံတင်များရယူခြင်းဆိုင်ရာ ကိစ္စများအား စာရင်းမှတ်တမ်းပြုစုထားရှိခြင်း၊

(ဏ) စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီက ပေးအပ်သော အခြားတာဝန်များကို ထမ်းဆောင်ခြင်း။

အခန်း (၆)

ရန်ပုံငွေစီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် လုပ်ငန်းတာဝန်များ

၁၈။ (က) ဥပဒေ ပုဒ်မ ၁၈ အရ ဒေသဆိုင်ရာ ကော်မတီသည် ရန်ပုံငွေ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့အားဖွဲ့စည်းရမည်။

(ခ) ရန်ပုံငွေစီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့၏ သက်တမ်းသည် စတင်ဖွဲ့စည်းသည့်နေ့မှစ၍ ငါးနှစ် ဖြစ်သည်။

၁၉။ နည်းဥပဒေ ၁၈ နည်းဥပဒေခွဲ (က) အရ ရန်ပုံငွေစီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့အား ဖွဲ့စည်းရာတွင် ဒေသဆိုင်ရာ ကော်မတီက တာဝန်ပေးအပ်သူ တစ်ဦးကို ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ်လည်းကောင်း၊ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စုနယ်မြေအဆင့် အစိုးရဌာန၊ အစိုးရအဖွဲ့အစည်းများမှ ကိုယ်စား လှယ်များနှင့် သက်ဆိုင်ရာစက်မှုဇုန် စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌများကို အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် လည်းကောင်း ပါဝင်စေလျက် စုစုပေါင်း ၁၁ ဦးဖြင့် ဖွဲ့စည်းရမည်။

၂၀။ ရန်ပုံငွေစီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ ဥက္ကဋ္ဌသည် သက်ဆိုင်ရာ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် သို့မဟုတ် ပြည်ထောင်စုနယ်မြေအဆင့် ဌာနဆိုင်ရာ ကိုယ်စားလှယ်များအနက်မှ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်သူ တစ်ဦးကို အတွင်းရေးမှူးအဖြစ် တာဝန်ပေးအပ်ရမည်။

၂၁။ (က) ရန်ပုံငွေစီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်သည်-

(၁) ဥပဒေပုဒ်မ ၁၇ အရ စက်မှုဇုန်ဖွံ့ဖြိုးရေး ရန်ပုံငွေကို ဘဏ္ဍာရေးစည်းမျဉ်းများနှင့်အညီ ထိန်း သိမ်းရမည်။

(၂) စက်မှုဇုန်ဖွံ့ဖြိုးရေး ရန်ပုံငွေကို ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီ၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် ဘဏ္ဍာရေးစည်းမျဉ်း စည်းကမ်းများနှင့်အညီ သုံးစွဲရမည်။

(၃) လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ အစည်းအဝေးကို သုံးလလျှင် အနည်းဆုံး တစ်ကြိမ် ကျင်းပရမည်။

(၄) လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ဆောင်ရွက်ချက်များသည် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိရမည်။

(၅) စာရင်းအင်း ကိန်းဂဏန်းဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို တိကျမှန်ကန်စွာ ရေးသွင်းခြင်း၊ ဖြည့်စွက်ခြင်း ပြုရမည်။

(၆) ဗဟိုကော်မတီ၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီကရရှိသည့် ပြည်ပအဖွဲ့အစည်းများ၏ ကူညီထောက်ပံ့ငွေများကို သီးခြားငွေစာရင်းခေါင်းစဉ်ဖြင့် ထားရှိသုံးစွဲရမည်။

(၇) ခြောက်လပတ်အလိုက် ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းကို အနီးကပ်ဆုံးဒေသဆိုင်ရာကော်မတီက ပြုလုပ်မည့် အစည်းအဝေးသို့တင်ပြပြီး အတည်ပြုချက်ရယူရမည်။

(ခ) နည်းဥပဒေခွဲ (က)၊ နည်းဥပဒေခွဲငယ် (၃) အရ ကျင်းပသည့် အစည်းအဝေးတွင် တက်ရောက်ခွင့် ရှိသည့် အဖွဲ့ဝင်ဦးရေ၏ ထက်ဝက်ကျော် တက်ရောက်လျှင် အစည်းအဝေးအထမြောက်သည်။

၂၂။ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် ရန်ပုံငွေစီမံခန့်ခွဲမှု အဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးဦးက ဖြစ်စေ၊ တစ်ဦးထက်ပို၍ဖြစ်စေ စက်မှုဇုန်ဖွံ့ဖြိုးရေးရန်ပုံငွေကို အလွဲသုံးစားမှုများ ပြုလျှင်သော်လည်းကောင်း၊ ဘဏ္ဍာရေးစည်းမျဉ်း စည်းကမ်းများနှင့်အညီ လိုက်နာဆောင်ရွက်မှု မရှိခြင်းကြောင့် ရန်ပုံငွေဆုံးရှုံးမှုများ ပေါ်ပေါက်လျှင် သော်လည်းကောင်း ထိုသို့ပြုလုပ်သူ သို့မဟုတ် ပြုလုပ်သူများကို တည်ဆဲဥပဒေများနှင့်အညီ အရေးယူ ဆောင်ရွက်ရမည်။

အခန်း (၇)

ရန်ပုံငွေထိန်းသိမ်းရေးနှင့် သုံးစွဲရေးဆပ်ကော်မတီဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့်လုပ်ငန်းတာဝန်များ

၂၃။ ဥပဒေပုဒ်မ ၁၉ အရ စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီသည် နည်းဥပဒေ ၁၂ နည်းဥပဒေခွဲ (က)၊ (ခ)နှင့် နည်းဥပဒေ ၁၃ နည်းဥပဒေခွဲ (က) မှ ရငွေများဖြင့် စက်မှုဇုန်ရန်ပုံငွေ ထူထောင်ထားရှိရမည်။

၂၄။ ဥပဒေပုဒ်မ ၂၀ အရ စီမံခန့်ခွဲရေး ကော်မတီသည် ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီ၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် ဥက္ကဋ္ဌ အပါအဝင် အများဆုံး ငါးဦး ပါဝင်သော ရန်ပုံငွေထိန်းသိမ်းရေးနှင့် သုံးစွဲရေး ဆပ်ကော်မတီကို ဖွဲ့စည်းရမည်။ ဆပ်ကော်မတီဝင် ငါးဦး အနက် မှ တစ်ဦးအား ဥက္ကဋ္ဌတာဝန် ပေးအပ်ရမည်။

၂၅။ ရန်ပုံငွေထိန်းသိမ်းရေးနှင့် သုံးစွဲရေးဆပ်ကော်မတီအဖွဲ့တွင် ပါဝင်မည့် စက်မှုဇုန်များမှကိုယ်စားလှယ် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများသည်-

- (က) စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီအဖွဲ့ဝင် ဖြစ်ရမည်။
- (ခ) ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံ ရှိရမည်။
- (ဂ) ကျင်းပသော အစည်းအဝေးပွဲများအား မပျက်မကွက်တက်ရောက်နိုင်သူ ဖြစ်ရမည်။

၂၆။ ရန်ပုံငွေထိန်းသိမ်းရေးနှင့် သုံးစွဲရေးဆပ်ကော်မတီ၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်သည်-

- (က) စက်မှုဇုန်ရန်ပုံငွေကို စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီ၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် ဘဏ္ဍာရေးစည်းမျဉ်း စည်းကမ်းများ နှင့်အညီ သုံးစွဲရမည်။
- (ခ) သက်ဆိုင်ရာ စက်မှုဇုန်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးနှင့် စပ်လျဉ်း၍ လိုအပ်သည့် အခြေခံအဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ခြင်းနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်းများအတွက် ရန်ပုံငွေများကို စီမံခန့်ခွဲရေး ကော်မတီ၏ ခွင့်ပြုချက် ဖြင့် ကျခံသုံးစွဲရမည်။
- (ဂ) လုပ်ငန်းဆိုင်ရာအစည်းအဝေး ကို သုံးလလျှင် အနည်းဆုံးတစ်ကြိမ် ကျင်းပရမည်။

- (ဃ) စက်မှုဇုန် ရန်ပုံငွေများကို စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီ အစည်းအဝေးက အတည်ပြု ဆုံးဖြတ်ထားသည့် ကိစ္စရပ်များနှင့် ငွေပမာဏအတိုင်း ကျခံသုံးစွဲရမည်။
 - (င) အရေးပေါ် သုံးစွဲရမည့်ကိစ္စရပ်နှင့် ယင်းကိစ္စရပ်အတွက် သုံးစွဲရမည့် ငွေပမာဏ သတ်မှတ်ချက်ကို စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီ၏ အတည်ပြုချက် ကြိုတင်ရယူထားရမည်။
 - (စ) အရေးပေါ်သုံးစွဲခဲ့သည့် ငွေများကို အနီးကပ်ဆုံးကျင်းပမည့် စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီ အစည်းအဝေး တွင် တင်ပြအတည်ပြုချက်ရယူရမည်။
 - (ဆ) ခြောက်လပတ်နှင့် နှစ်ချုပ် ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းကို အနီးကပ်ဆုံးပြုလုပ်မည့် စီမံခန့်ခွဲရေး ကော်မတီ အစည်းအဝေးသို့ တင်ပြပြီး အတည်ပြုချက်ရယူရမည်။
- ၂၇။ ရန်ပုံငွေထိန်းသိမ်းရေးနှင့် သုံးစွဲရေးဆပ်ကော်မတီသည် ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီက သတ်မှတ်ထားသော အများဆုံးသုံးစွဲနိုင်သည့် ငွေပမာဏအထိသာ သုံးစွဲရမည်။

အခန်း (၈)

ဗဟိုကော်မတီ၊ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီနှင့် စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီအစည်းအဝေးများကျင်းပခြင်း

- ၂၈။ ဗဟိုကော်မတီအစည်းအဝေးကို တစ်နှစ်လျှင် အနည်းဆုံး နှစ်ကြိမ်၊ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီ အစည်းအဝေးကို တစ်နှစ်လျှင် အနည်းဆုံးသုံးကြိမ်၊ စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီအစည်းအဝေးကို တစ်လလျှင် တစ်ကြိမ် ကျင်းပရမည်။
- ၂၉။ ကော်မတီဝင်ဦးရေ၏ သုံးပုံနှစ်ပုံတက်ရောက်လျှင် အစည်းအဝေး အထမြောက်သည်။ အစည်းအဝေး တက်ရောက်သည့် ကော်မတီဝင်ဦးရေထက်ဝက်ကျော်၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် ဆုံးဖြတ်ချက်များ ချမှတ် ရမည်။
- ၃၀။ လိုအပ်လျှင် သက်ဆိုင်ရာဝန်ကြီးဌာနများမှ အကြီးအကဲများ၊ ဘာသာရပ်ကျွမ်းကျင်သူများနှင့် ပြင်ပ ပညာရှင်များကိုလည်း အစည်းအဝေးသို့ ဖိတ်ကြားနိုင်သည်။
- ၃၁။ ခိုင်လုံသော အကြောင်းပြချက်မရှိဘဲ အစည်းအဝေးတက်ရောက်ရန် သုံးကြိမ် ဆက်တိုက် ပျက်ကွက် သည့် နိုင်ငံ့ဝန်ထမ်းမဟုတ်သော ကော်မတီဝင်များသည် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်မှ အလိုအလျောက်ရပ်စဲပြီး ဖြစ်ကြောင်း မှတ်ယူစေရမည်။

အခန်း (၉)

စက်မှုဇုန်များတွင် ဆောင်ရွက်ခွင့်မပြုသည့်လုပ်ငန်းများ

- ၃၂။ စက်မှုဇုန်များတွင် အောက်ပါ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ခွင့်မရှိစေရ -
 - (က) နိုင်ငံတော်ကာကွယ်ရေးနှင့် လုံခြုံရေးကို ထိခိုက်စေနိုင်သော လုပ်ငန်းများ၊

- (ခ) မူးယစ်ဆေးဝါးနှင့်စိတ်ကို ပြောင်းလဲစေသော ဆေးဝါးများထုတ်လုပ်ခြင်း၊ လက်ဝယ်ထားရှိခြင်း၊ သိုလှောင်ခြင်းနှင့် ဖြန့်ဖြူးရောင်းချခြင်း လုပ်ငန်းများ၊
- (ဂ) အများပြည်သူကျန်းမာရေးနှင့် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ကို ထိခိုက်စေသဖြင့် နိုင်ငံတကာစည်းမျဉ်းများ သို့မဟုတ် ကမ္ဘာ့ကျန်းမာရေးအဖွဲ့က တားမြစ်ပိတ်ပင်ထားသော အဆိပ်သင့်စေသော ဓာတုပစ္စည်းများ၊ စိုက်ပျိုးရေးသုံးပိုးသတ်ဆေးများနှင့် ဓာတုဆေးဝါးများ ပါဝင်သည့် အခြားပစ္စည်းများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ ထုပ်ပိုးခြင်း၊ သိုလှောင်ခြင်းနှင့် ဖြန့်ဖြူးရောင်းချခြင်း လုပ်ငန်းများ၊
- (ဃ) နိုင်ငံတကာ စံချိန်စံညွှန်းများ၊ တည်ဆဲဥပဒေများနှင့် ညီညွတ်ခြင်းမရှိသော စွန့်ပစ် ပစ္စည်းများ ပြန်လည်အသုံးပြု ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ သိုလှောင်ခြင်း၊ ပြုပြင်ခြင်း၊ ဖြန့်ဖြူးခြင်း၊ ရောင်းချခြင်း လုပ်ငန်းများ၊
- (င) လူနေအိမ်ခြေများနှင့် ဟိုတယ်၊ တည်းခိုခန်းများ ဆောက်လုပ်ခြင်း၊ ကာရာအိုကေဆိုင်များ၊ ပျော်ပွဲစားရုံ နှင့် ကဇာတ်ရုံများ၊ ရုပ်ရှင်ရုံများ၊ နိုက်ကလပ်များ ဖွင့်လှစ်ခြင်း ကဲ့သို့သော ထုတ်လုပ်မှုနှင့် သက်ဆိုင်ခြင်း မရှိသော လုပ်ငန်းများ၊
- (စ) ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီက အမိန့်ကြော်ငြာစာ ထုတ်ပြန်၍ ဆောင်ရွက်ခွင့် မပြုသည့် အခြား လုပ်ငန်းများ။

အခန်း (၁၀)

စက်မှုဇုန်များတွင် ဆောင်ရွက်နိုင်သည့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းများ

၃၃။ အောက်ပါ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းများကို ဥပဒေနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်နိုင်သည်-

- (က) စိုက်ပျိုးရေးနှင့်မွေးမြူရေးထွက်ကုန်များအား တန်ဖိုးမြှင့်ထုတ်လုပ်မှုလုပ်ငန်းများ၊
- (ခ) ကုန်ကြမ်းမှ ကုန်ချောအဖြစ်ထုတ်လုပ်မှုလုပ်ငန်းများ၊ အဆင့်မြင့်နည်းပညာသုံးထုတ်လုပ်မှုလုပ်ငန်းများ၊ သဘာဝသယံဇာတအရင်းအမြစ်များကို အခြေခံသော ထုတ်လုပ်မှုလုပ်ငန်းများနှင့် လုပ်သားအခြေပြု ထုတ်လုပ်မှု လုပ်ငန်းများ၊
- (ဂ) မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ ခွင့်ပြုမိန့် သို့မဟုတ် အတည်ပြုမိန့် ရရှိသည့်စက်မှုဇုန်အတွင်း ဆောင်ရွက်နိုင်သော ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု လုပ်ငန်းအမျိုးအစားများ၊
- (ဃ) ကုန်သွယ်မှုဟိုဠာနည်းများအပါအဝင် ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးဆိုင်ရာ အခြေခံအဆောက်အအုံများ ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများ၊
- (င) ကုန်သိုလှောင်ရုံစနစ်နှင့် ထောက်ပံ့ပို့ဆောင်ရေးလုပ်ငန်းများ၊
- (စ) သုတေသနလုပ်ငန်းနှင့် ဖွံ့ဖြိုးရေးဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ၊
- (ဆ) ကျန်းမာရေးဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ၊
- (ဇ) လေ့ကျင့်သင်ကြားရေးနှင့် သက်ဆိုင်သည့် ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ၊

- (ဈ) အကြံပေးလုပ်ငန်းများအပါအဝင် အခြားဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ၊
- (ည) သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေးနှင့် စွန့်ပစ်ပစ္စည်း သန့်စင်သည့် ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ၊
- (ဋ) အသေးစား၊ အငယ်စားနှင့် အလတ်စား စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ၊
- (ဌ) ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီက အမိန့်ကြော်ငြာစာ ထုတ်ပြန်၍ ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုသော အခြားလုပ်ငန်းများ။

အခန်း (၁၁)

စက်မှုဇုန်တည်ထောင်ခြင်း

၃၄။ စက်မှုဇုန်အသစ် တည်ထောင်ရန် နေပြည်တော်ကောင်စီ၊ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ် အစိုးရ အဖွဲ့က ဖြစ်စေ၊ ရင်းနှီးတည်ဆောက်သူက ဖြစ်စေ အဆိုပြုချက် ပုံစံ(က) တွင် ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်စွက်၍ လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်း အထောက်အထားများနှင့်အတူ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသို့ လျှောက်ထားရမည်။

၃၅။ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် နည်းဥပဒေ ၃၄ အရ လျှောက်ထားချက်ကို တည်ဆဲဥပဒေ များနှင့်အညီ စိစစ်ပြီး သတ်မှတ်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီပါက ဗဟိုကော်မတီသို့ မိမိ၏ သဘောထားမှတ်ချက်နှင့်အတူ ဆက်လက်တင်ပြရမည်။

၃၆။ ဗဟိုကော်မတီသည် နည်းဥပဒေ ၃၅ အရ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီက တင်ပြလာသော အဆိုပြုချက် အား လက်ခံရရှိသည့်နေ့မှ ရက်ပေါင်း ၆၀ အတွင်း စိစစ်ပြီး သတ်မှတ်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီပါက အစိုးရအဖွဲ့သို့ မိမိ၏သဘောထားမှတ်ချက်နှင့်အတူ ဆက်လက်တင်ပြရမည်။

၃၇။ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် အစိုးရအဖွဲ့၏ စက်မှုဇုန်တည်ထောင်ရန် အတည်ပြုချက် ရရှိပြီးနောက် နေပြည်တော်ကောင်စီ သို့မဟုတ် တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်အစိုးရ၏အဆိုပြုချက်အရ တည်ထောင်သော စက်မှုဇုန်ဖြစ်ပါက အောက်ဖော်ပြပါ လုပ်ငန်းစဉ်များကို ဆောင်ရွက်ရမည်-

- (က) စက်မှုဇုန် နယ်နိမိတ်အား စိစစ်တိုင်းတာ သတ်မှတ်ရန် သက်ဆိုင်ရာဌာနသို့ ညွှန်ကြားခြင်း၊
- (ခ) တည်ဆဲဥပဒေများနှင့်အညီ မြေယာစိစစ်ရေး ကိစ္စများအား ဆောင်ရွက်ပြီးပါကကာလတို၊ ကာလလတ်၊ ကာလရှည် စီမံကိန်းများ ရေးဆွဲ၍ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဂ) မြန်မာနိုင်ငံ၏ ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲပြီး ဟန်ချက်ညီသော ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုစီမံကိန်း (Myanmar Sustainable Development Plan - MSDP) ၏ ရည်မှန်းချက်၊မဟာဗျူဟာ၊ လုပ်ငန်းစဉ်များနှင့် ကိုက်ညီမှု ရှိစေရန် ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဃ) စက်မှုဇုန်စီမံကိန်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ စိတ်ပါဝင်စားသည့် ရင်းနှီးတည်ဆောက်သူများအား ဖိတ်ခေါ်ခြင်း၊

(င) စိတ်ဝင်စားမှုလျှောက်လွှာ (Expression Of Interest - EOI) ရလဒ်အပေါ် မူတည်၍ စီမံကိန်း အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊ လျာထားချက် ပြန်လည်ရေးဆွဲခြင်းနှင့် စီမံကိန်းဘဏ် (Project Bank) ဖြင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊

(စ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ ဆန်းစစ်ခြင်းများကို ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေများ၊ ပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု ဆန်းစစ်ခြင်းဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ လိုက်နာဆောင်ရွက် ခြင်း၊

(ဆ) စက်မှုဇုန်စီမံကိန်းအား လျာထားချက် မူကြမ်းရေးဆွဲပြီးပါက ပြည်တွင်းပြည်ပ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု လုပ်ငန်းရှင်များအား တရားဝင်တင်ဒါခေါ်ယူခြင်း၊

(ဇ) စီမံကိန်းအကောင်အထည်ဖော်ခြင်း။

၃၈။ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် အစိုးရအဖွဲ့၏ စက်မှုဇုန်တည်ထောင်ရန် အတည်ပြုချက် ရရှိပြီးနောက် ရင်းနှီးတည်ဆောက်သူ၏ အဆိုပြုချက်အရ တည်ထောင်သော စက်မှုဇုန်ဖြစ်ပါကအောက်ဖော်ပြပါ လုပ်ငန်းစဉ်များကို ဆောင်ရွက်ရမည်-

(က) စက်မှုဇုန်နယ်နိမိတ်အား စိစစ်တိုင်းတာသတ်မှတ်ရန် သက်ဆိုင်ရာဌာနသို့ ညွှန်ကြားခြင်း၊

(ခ) တည်ဆဲဥပဒေများနှင့်အညီ မြေယာစိစစ်ရေးကိစ္စများ ဆောင်ရွက်ပြီးပါက ရင်းနှီးတည်ဆောက်သူ အား ကာလတို၊ ကာလလတ်၊ ကာလရှည် စီမံကိန်းများ ရေးဆွဲ၍ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်စေခြင်း၊

(ဂ) မြန်မာနိုင်ငံ၏ ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲပြီး ဟန်ချက်ညီသော ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုစီမံကိန်း (Myanmar Sustainable Development Plan - MSDP) ၏ ရည်မှန်းချက်၊မဟာဗျူဟာ၊ လုပ်ငန်းစဉ်များနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိစေရန် ရင်းနှီးတည်ဆောက်သူအား ဆောင်ရွက်စေခြင်း၊

(ဃ) ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ ဆန်းစစ်ခြင်းများကို ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေများ၊ ပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု ဆန်းစစ်ခြင်းဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ ရင်းနှီးတည်ဆောက်သူ အား လိုက်နာဆောင်ရွက်စေခြင်း၊

(င) မြေငှားရမ်းမည့် နှစ်ကာလ သတ်မှတ်၍ ရင်းနှီးတည်ဆောက်သူအား မြေငှားရမ်းခများ ပေးသွင်း စေခြင်း၊

(စ) ရင်းနှီးတည်ဆောက်သူအား စီမံကိန်းအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်စေခြင်း။

၃၉။ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် စက်မှုဇုန်တည်ထောင်မည့် အဆိုပြုချက်အား အစိုးရအဖွဲ့မှ ငြင်းပယ် သည့် အကြောင်းကြားစာ ရရှိပါက အဆိုပြုတင်ပြသည့် နေပြည်တော်ကောင်စီ၊ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ သို့မဟုတ် ရင်းနှီးတည်ဆောက်သူတို့ကို ဆက်လက် အကြောင်းကြား ရမည်။

အခန်း (၁၂)

မြေအသုံးချခြင်း

၄၀။ စက်မှုဇုန်အသစ် တည်ထောင်ရန် ရင်းနှီးတည်ဆောက်လိုသူသည် စက်မှုဇုန်မြေအဖြစ် အသုံးပြုခွင့် ရရှိနိုင်ရေးအတွက် မြေအမျိုးအစားပေါ်မူတည်၍ သက်ဆိုင်ရာ နေပြည်တော်ကောင်စီ၊ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်လယ်ယာမြေစီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့မှ တစ်ဆင့်ဗဟိုလယ်ယာမြေစီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့သို့ လည်းကောင်း၊ သက်ဆိုင်ရာ နေပြည်တော်ကောင်စီ၊ တိုင်းဒေသကြီး သို့မဟုတ် ပြည်နယ်မြေလွတ်၊ မြေလပ် နှင့်မြေရိုင်းများစီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီမှတစ်ဆင့် မြေလွတ်၊ မြေလပ်နှင့် မြေရိုင်းများစီမံခန့်ခွဲ ရေး ဗဟိုကော်မတီသို့လည်းကောင်း တည်ဆဲဥပဒေများနှင့်အညီ တင်ပြ၍ အတည်ပြုချက် ရယူရမည်။

၄၁။ စက်မှုဇုန်တည်ထောင်ရန် လျာထားသောမြေပေါ်တွင် လူနေအိမ်ခြေများ၊ အဆောက်အဦများ၊ လယ်ယာဥယျာဉ်ခြံမြေများ၊ သီးပင်စားပင်များ၊ စိုက်ခင်းများ စသည်တို့ကို ပြောင်းရွှေ့ရှင်းလင်း ပေးရန် ရှိပါက ၎င်းတို့ကို ပြောင်းရွှေ့နေရာချထားခြင်း၊ နစ်နာကြေးပေးခြင်းနှင့် လျော်ကြေးပေးခြင်း တို့ကို တည်ဆဲ ဥပဒေများနှင့်အညီ သက်ဆိုင်သူက ဖြေရှင်းဆောင်ရွက်ပေးပြီး ဖြစ်ရမည်။

၄၂။ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် စက်မှုဇုန်တည်ထောင်မည့် အဆိုပြုချက်ကို စိစစ်သုံးသပ်ပြီး လိုအပ် သည့် အခြေအနေများကို သဘောထားမှတ်ချက်ဖြင့် ဗဟိုကော်မတီသို့ တင်ပြရမည်။

၄၃။ စက်မှုဇုန်တည်ထောင်ရန် အဆိုပြုချက် တင်ပြသည့် တည်နေရာ၊ အကျယ်အဝန်းနှင့် နယ်နိမိတ် အပိုင်းအခြားကို အစိုးရအဖွဲ့၏ အတည်ပြုချက်ရရှိပြီး ဖြစ်ရမည်။

၄၄။ အစိုးရအဖွဲ့က အတည်ပြုပေးသော မြေနေရာအား နယ်နိမိတ်တိကျစွာ သတ်မှတ်ဖော်ပြခြင်း၊ မြေပုံ ထုတ်ခြင်းတို့ကို တည်ဆဲဥပဒေများနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ပြီးမှသာ ရင်းနှီးတည်ဆောက်သူသည် စက်မှု ဇုန် တည်ထောင်ရေးလုပ်ငန်းစဉ်များကို ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရမည်။

၄၅။ ရင်းနှီးတည်ဆောက်သူသည် စက်မှုဇုန်အဖြစ် အသုံးပြုခွင့်ရရှိသောမြေကို အောက်ဖော်ပြပါ သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ အသုံးပြုရမည်-

- (က) မြေဧရိယာ၏ ၆၀ ရာခိုင်နှုန်းမှ ၇၀ ရာခိုင်နှုန်းအထိကို စက်မှုလုပ်ငန်းနယ်မြေ (Industrial Area) သတ်မှတ်ပြီး ယင်းနယ်မြေတွင် စက်မှုကုန်ထုတ်လုပ်ငန်းများ ကိုသာ ဆောင်ရွက်စေရမည်။
- (ခ) မြေဧရိယာ၏ ၁ ရာခိုင်နှုန်းမှ ၅ ရာခိုင်နှုန်းအထိ ကုန်သွယ်မှုနယ်မြေ (Commercial Area) သတ်မှတ်ပြီး ယင်းနယ်မြေတွင် ယာဉ်ရပ်နားစခန်းများ၊ သိုလှောင်ရုံများ၊ စက်အရံပစ္စည်းအရောင်း ဆိုင်များ၊ ရောင်းဝယ်ရေး စင်တာများ၊ ရုံးများ၊ အကောက်ခွန်ကြီးကြပ်မှု ကုန်လှောင်ရုံများကို တည်ဆောက်၍ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး လုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်စေရမည်။
- (ဂ) မြေဧရိယာ၏ ၂၀ ရာခိုင်နှုန်းမှ ၂၅ ရာခိုင်နှုန်းအထိ စက်မှုဇုန်ဝန်ဆောင်မှုနှင့်အထောက်အကူပြု အသုံးချနယ်မြေ (Public Utilities and Assistance Area) သတ်မှတ်ပြီး ယင်းနယ်မြေတွင် စားသောက်ဆိုင်များ၊ ပန်းခြံများ၊ ဘဏ်များ၊ နည်းပညာ နှင့်လေ့ကျင့်ရေးသင်တန်းကျောင်းများ၊

စက်ပစ္စည်း ပြင်ဆင်ရေးလုပ်ငန်းများ၊ ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ၊ သတင်းဖြန့်ချိရေးလုပ်ငန်းများ၊ သုတေသနနှင့် ဓာတ်ခွဲခန်းများ၊ စက်သုံးဆီဆိုင်များကို ဆောင်ရွက်စေရမည်။

(ဃ) မြေဧရိယာ၏ ၉ ရာခိုင်နှုန်းမှ ၁၀ ရာခိုင်နှုန်းအထိ စိမ်းလန်းနယ်မြေ (Green Belt) သတ်မှတ်ပြီး ယင်းနယ်မြေအတွက် မြေနေရာများ သတ်မှတ်ရာတွင် လမ်းများ၏ ဘေးဝဲယာတစ်လျှောက်နှင့် စက်မှုဇုန် ဧရိယာပတ်လည်တွင် တစ်ဆက်တစ်စပ်တည်းရှိရန် ဆောင်ရွက်ရမည်။

၄၆။ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် ရင်းနှီးတည်ဆောက်သူက စီမံကိန်းအား သတ်မှတ်ကာလအတွင်း ပြီးစီး နိုင်ရေးအတွက် ကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်၍ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု အခြေအနေအား ခြောက်လ တစ်ကြိမ် ဗဟိုကော်မတီသို့ ဆက်လက်တင်ပြရမည်။

၄၇။ စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီသည် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူက စီမံကိန်းအား သတ်မှတ်ကာလအတွင်းပြီးစီး နိုင်ရေး အတွက် ကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်၍ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု အခြေအနေအား ခြောက်လတစ်ကြိမ် ဒေသ ဆိုင်ရာကော်မတီသို့ ဆက်လက်တင်ပြရမည်။

၄၈။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူသည် လုပ်ငန်းစီမံချက်နှင့် မြေအသုံးချမှုတင်ပြရာတွင် ပုံစံ(ဃ) နှင့်အတူစီမံခန့်ခွဲရေး ကော်မတီသို့ တင်ပြရမည်ဖြစ်ပြီး မြေကို အသုံးပြုခွင့်ရရှိပါက အောက်ပါအတိုင်း လိုက်နာ ဆောင်ရွက် ရမည်-

(က) အဆောက်အဦ ဆောက်လုပ်ခွင့်၊ ရေပေးဝေရေး၊ စွန့်ပစ်အမှိုက်များ စီမံခန့်ခွဲမှု၊ ရေစီးရေလာ ကောင်းမွန်ရေးစီမံခန့်ခွဲမှုများနှင့်စပ်လျဉ်းသည့်လုပ်ငန်း လိုင်စင်များအတွက် သက်ဆိုင်ရာ စည်ပင် သာယာရေးကော်မတီ သို့မဟုတ် စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့၏ အတည်ပြုချက်ရယူရမည်။

(ခ) အောက်ဖော်ပြပါ အင်ဂျင်နီယာကိစ္စရပ်များအတွက် မြန်မာနိုင်ငံအင်ဂျင်နီယာကောင်စီမှ အသိ အမှတ်ပြု လက်မှတ်ရရှိထားသော သက်ဆိုင်ရာအမျိုးအစားအလိုက် သက်တမ်းရှိမှတ်ပုံတင် အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်၏ အတည်ပြုလက်မှတ်များနှင့်အတူ ဦးစီးဌာန၏ အတည်ပြုချက် ရယူထား ရှိရမည်-

- (၁) စက်ရုံအလုပ်ရုံ၏ မြို့ပြနှင့် တည်ဆောက်မှုလုပ်ငန်းများ၊
- (၂) စက်ပစ္စည်းအကွက်ချပုံစံ၊
- (၃) ဘျိုင်လာဒီဇိုင်းပုံစံ၊
- (၄) လျှပ်စစ်သွယ်တန်းတပ်ဆင်မှုပုံစံ၊
- (၅) စက်ရုံအမျိုးအစားနှင့် ထုတ်လုပ်မှုနည်းစဉ်၊
- (၆) အခြားလိုအပ်သော ကိစ္စရပ်များ။

(ဂ) အောက်ဖော်ပြပါ စာရွက်စာတမ်းများအား ဦးစီးဌာနသို့တင်ပြ၍ ကြိုတင်အတည်ပြုချက် ရယူထား ရှိရမည်-

- (၁) လိုက်နာဆောင်ရွက်မည့် စံချိန်စံညွှန်းများ၊

- (၂) စက်ပစ္စည်းစာရင်းနှင့် သက်တမ်းအခြေအနေများ၊
- (၃) အသုံးပြုမည့် ကုန်ကြမ်းများ၊
- (၄) ပတ်ဝန်းကျင်ညစ်ညမ်းမှုမရှိစေရေးအတွက် အစီအမံများ၊
- (၅) ဖွဲ့စည်းပုံနှင့် လူအင်အား၊
- (၆) ကုမ္ပဏီဖွဲ့စည်းတည်ထောင်မှု သက်သေခံလက်မှတ်၊
- (၇) အခြားလိုအပ်သော အထောက်အထားများ။

- (ဃ) မီးသတ်ဦးစီးဌာန၏ သဘောထားမှတ်ချက်ရယူရမည်။
- (င) လုပ်ငန်းခွင်ကျန်းမာရေးနှင့် ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းရေးအတွက် အလုပ်ရုံနှင့် အလုပ်သမားဥပဒေ စစ်ဆေးရေးဦးစီးဌာန၏ သဘောထားမှတ်ချက်ရယူရမည်။
- (စ) ထပ်မံတိုးချဲ့တည်ဆောက်မည့် အဆောက်အဦများအတွက် စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီ၏ ခွင့်ပြုချက် ရယူ ဆောင်ရွက်ရမည်။
- (ဆ) ဥပဒေပုဒ်မ ၃၉၊ ၄၁၊ ၄၂ တို့နှင့်အညီ ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များကို လိုက်နာ ဆောင်ရွက်ရမည်။

၄၉။ ရင်းနှီးတည်ဆောက်သူသည်-

- (က) အတည်ပြုထားသော စက်မှုဇုန်အကောင်အထည်ဖော်ရေး ပင်မစီမံကိန်းတွင်ပါရှိသော လုပ်ငန်း အမျိုး တူအစုအဖွဲ့ အလိုက် နေရာချထားနိုင်ရေးကို ဆောင်ရွက်ရမည်။
- (ခ) ပင်မစီမံကိန်းတွင်ပါရှိသော လုပ်ငန်းအမျိုးတူ အစုအဖွဲ့အလိုက် နေရာချထားခြင်းအား ပြောင်းလဲ ဆောင်ရွက်လိုပါက ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီ၏ အတည်ပြုချက် ရယူပြီး ဆောင်ရွက်ရမည်။
- (ဂ) ဥပဒေ ပုဒ်မ ၃၈ နှင့်အညီ ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များကို လိုက်နာဆောင်ရွက် ရမည်။

၅၀။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူသည်-

- (က) ပင်မစီမံကိန်းတွင် ပါရှိသော လုပ်ငန်းအမျိုးတူ အစုအဖွဲ့အလိုက်အား သတ်မှတ်စည်းကမ်းချက် များ နှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိသည်။
- (ခ) နည်းဥပဒေခွဲ(က)အရ ဆောင်ရွက်ရာတွင် မြေအသုံးပြုခများအား ရင်းနှီးတည်ဆောက်သူနှင့် ချုပ် ဆိုထားသော စာချုပ်ပါအတိုင်း ရင်းနှီးတည်ဆောက်သူအား ပေးချပြီးဖြစ်ရမည်။
- (ဂ) ခွင့်ပြုထားသောမြေကို သတ်မှတ်ထားသော လုပ်ငန်းအမျိုးအစားနှင့် ဆက်နွယ်လျက်ရှိသော လုပ်ငန်းများကိုသာ လုပ်ကိုင်ရမည်။ အခြားလုပ်ငန်းများ ပြောင်းလဲလုပ်ကိုင်ခြင်းမပြုရ။
- (ဃ) လုပ်ငန်းပြောင်းလဲလုပ်ကိုင်လိုပါက လုပ်ငန်းအမျိုးတူ အစုအဖွဲ့အလိုက်သို့ ပြောင်းလဲလုပ်ကိုင်နိုင် ရေး အတွက် စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီမှတစ်ဆင့် ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသို့ တင်ပြရမည်။

၅၁။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ သို့မဟုတ် ရင်းနှီးတည်ဆောက်သူသည် အသုံးပြုခွင့်ရရှိသော မြေကို မြေငှားစာချုပ်ပါ စည်းကမ်းချက်များနှင့်အညီ အခြားသူ သို့မဟုတ် အခြားအဖွဲ့အစည်းသို့ ငှားရမ်းခြင်း၊ မြေအသုံးပြုခွင့်နှင့် အဆောက်အအုံတို့ကို ရောင်းချခြင်း၊ ငှားရမ်းခြင်း၊ လဲလှယ်ခြင်း သို့မဟုတ် ပေးကမ်းခြင်း ပြုလုပ်လိုပါက သက်ဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီမှတစ်ဆင့် ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီ သို့တင်ပြရမည်။

၅၂။ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် နည်းဥပဒေ ၅၁ အရ တင်ပြလာသောကိစ္စတွင် အောက်ပါ စည်းကမ်းချက်များနှင့် ကိုက်ညီပါက ခွင့်ပြုပေးရမည်-

- (က) ခွင့်ပြုချက်ရယူလိုသူသည် သက်ဆိုင်ရာစက်မှုဇုန်၌ လက်ရှိ ရင်းနှီးတည်ဆောက်နေသူ သို့မဟုတ် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံနေသူဖြစ်ခြင်း၊
- (ခ) ခွင့်ပြုချက်ရယူလိုသူက အမှန်တကယ် အသုံးပြုခွင့် ရရှိထားသောမြေဖြစ်ခြင်း၊
- (ဂ) ခွင့်ပြုချက်ရယူလိုသောကိစ္စကို စာချုပ်၌ အတိအလင်းဖော် ပြထားခြင်း၊
- (ဃ) ခွင့်ပြုချက်ရယူလိုသောကိစ္စနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အငြင်းပွားမှုတစ်စုံတစ်ရာ မရှိခြင်း၊
- (င) ခွင့်ပြုချက်ရရှိပြီးနောက် တစ်ဆင့်လွှဲပြောင်းလက်ခံရရှိသူ သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းသည် မူလရင်းနှီးတည်ဆောက်သူ သို့မဟုတ် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏ လုပ်ငန်းကို တည်ဆဲဥပဒေများနှင့်အညီ ဆက်လက်လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်မည့်သူဖြစ်ခြင်း၊
- (စ) ဆက်လက်လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းအစီအစဉ်များနှင့် ဝန်ခံချက်ပါရှိခြင်း။

၅၃။ စက်မှုဇုန်အဖြစ် သတ်မှတ်ကြေညာပြီးပါက ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် စက်မှုဇုန်တည်နေရာ ရှိမြေများကို စက်မှုဇုန်အဖြစ် ဖော်ဆောင်နိုင်ရန် စက်မှုဇုန်ဧရိယာ နယ်နိမိတ်အား တိကျစွာသတ်မှတ်ဖော်ပြခြင်း၊ မြေပုံထုတ်ပေးခြင်းတို့ကို တည်ဆဲဥပဒေများနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်ရန် သက်ဆိုင်ရာဌာနများသို့ ညွှန်ကြားရမည်။

၅၄။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူသည် အတည်ပြုပြီးဖြစ်သည့် စီမံကိန်းသတ်မှတ်ကာလအတိုင်း ပြီးစီးအောင် လုပ်ကိုင်ခြင်းမရှိပါက ဥပဒေပုဒ်မ ၃၄ ပုဒ်မခွဲ(ခ) အရ ဒဏ်ကြေးပေးဆောင်ရမည်ဖြစ်ပြီး ဒဏ်ကြေးပေးဆောင်နိုင်ခြင်း မရှိပါက အဆိုပါ မြေအသုံးပြုခွင့်စာချုပ်ကို သက်ဆိုင်ရာဌာန၏ သဘောထားမှတ်ချက်နှင့်အညီ ပြန်လည်ရုတ်သိမ်းခြင်းခံရမည်။

၅၅။ ရင်းနှီးတည်ဆောက်သူက သတ်မှတ်စည်းကမ်းချက်များနှင့်အညီ စက်မှုဇုန်မြေအား ဂရန်လျှောက်ထားလာပါက ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် သက်ဆိုင်ရာဌာနများနှင့် ဆက်သွယ်ညှိနှိုင်းပေးရမည်။

၅၆။ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် ရင်းနှီးတည်ဆောက်သူနှင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူအား ဗဟိုကော်မတီက အတည်ပြုပေးသော မြေငှားရမ်းခနှင့် မြေအသုံးပြုခများအတိုင်း ပေးသွင်းစေရန် ညွှန်ကြားရမည်။

အခန်း (၁၃)

စက်မှုဇုန်အရွယ်အစား၊ အမျိုးအစားနှင့် အဆင့်အတန်းသတ်မှတ်ခြင်း

၅၇။ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် စက်မှုဇုန်များအား အောက်ပါအတိုင်း အရွယ်အစား ခွဲခြားနိုင်ရန် ဗဟို ကော်မတီသို့ တင်ပြအတည်ပြုချက် ရယူရမည်-

- (က) အကြီးစားစက်မှုဇုန်အတွက် စက်မှုဇုန်အကျယ်အဝန်း (၁၀၀၀) ဧကအထက်၊
- (ခ) အလတ်စားစက်မှုဇုန်အတွက် စက်မှုဇုန်အကျယ်အဝန်း (၅၀၀) ဧကမှ (၁၀၀၀) ဧကအထိ၊
- (ဂ) အငယ်စားစက်မှုဇုန်အတွက် စက်မှုဇုန်အကျယ်အဝန်း (၅၀၀) ဧက အောက်။

၅၈။ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် စက်မှုဇုန်အမျိုးအစားကို ခွဲခြားသတ်မှတ်ရာတွင် အောက်ပါအချက်များ ကို အခြေခံရမည်-

- (က) ထုတ်ကုန်အမျိုးအစား၊
- (ခ) ကုန်ချောပစ္စည်းတင်ပို့မှု၊
- (ဂ) သယံဇာတအသုံးချမှု၊
- (ဃ) လူ့စွမ်းအားအရင်းအမြစ်အသုံးချမှု၊
- (င) လုပ်ငန်းစနစ်၊
- (စ) နည်းပညာသုံးစွဲမှု၊
- (ဆ) စွမ်းအင်စနစ်တကျ အကျိုးရှိထိရောက်စွာ အသုံးချမှု၊
- (ဇ) တည်ထောင်ပြီးစက်မှုဇုန်များတွင် တည်ရှိပြီးလုပ်ငန်းအမျိုးအစားများ။

၅၉။ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် နည်းဥပဒေ ၅၈ ပါ အချက်များနှင့်အညီ စိစစ်ပြီး စက်မှုဇုန်အမျိုးအစား များကို အောက်ပါအတိုင်း ခွဲခြား၍ ဗဟိုကော်မတီသို့ တင်ပြရမည်-

- (က) ပြည်ပပို့ကုန်ထုတ်လုပ်ငန်းများ စက်မှုဇုန်၊
- (ခ) သွင်းကုန်အစားထိုး ကုန်ထုတ်လုပ်ငန်းများ စက်မှုဇုန်၊
- (ဂ) အထည်အလိပ်လုပ်ငန်းများ စက်မှုဇုန်၊
- (ဃ) အခြေခံစားသောက်ကုန်ထုတ်လုပ်ငန်းများ စက်မှုဇုန်၊
- (င) သစ် သို့မဟုတ် ရာဘာ သို့မဟုတ် ရေနံ သို့မဟုတ် သတ္တု အခြေခံကုန်ထုတ်လုပ်ငန်းများစက်မှုဇုန်၊
- (စ) စိုက်ပျိုးရေး သို့မဟုတ် မွေးမြူရေး အခြေခံကုန်ထုတ်လုပ်ငန်းများ စက်မှုဇုန်၊
- (ဆ) အရည်ကျိုလုပ်ငန်းများ စက်မှုဇုန်၊
- (ဇ) အဆင့်မြင့်နည်းပညာသုံးလုပ်ငန်းများ စက်မှုဇုန်၊
- (ဈ) ရေထွက်ပစ္စည်း အခြေခံကုန်ထုတ်လုပ်ငန်းများ စက်မှုဇုန်၊
- (ည) အထွေထွေကုန်ထုတ်လုပ်ငန်းများ စက်မှုဇုန်။

၆၀။ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် စက်မှုဇုန်အဆင့်အတန်း ခွဲခြားရာတွင် အောက်ဖော်ပြပါအချက်များကို မှုတည်၍ သတ်မှတ်ရမည် -

- (က) မြေအသုံးချမှု အင်္ဂါရပ်များနှင့် ကိုက်ညီခြင်း၊

- (ခ) အကောက်ခွန်ကြီးကြပ်မှု ကုန်လှောင်ရုံစနစ် ပါရှိခြင်း၊
 - (ဂ) ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေများ၊ ပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု ဆန်းစစ်ခြင်းဆိုင်ရာ လုပ်ထုံး လုပ်နည်းများနှင့်အညီ လိုက်နာဆောင်ရွက်ခြင်း၊
 - (ဃ) အခြေခံအဆောက်အအုံများ ပြည့်စုံစွာပါရှိခြင်း၊
 - (င) အထူးစီးပွားရေးဇုန်များ၊ အခြားစီးပွားရေးဇုန်များနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နိုင်ခြင်း။
- ၆၁။ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် နည်းဥပဒေ ၆၀ ပါ သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ စိစစ်ပြီးစက်မှုဇုန် အဆင့်အတန်းကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ခွဲခြား၍ ဗဟိုကော်မတီသို့ တင်ပြရမည်-
- (က) အနည်းဆုံး ၈၀ ရာခိုင်နှုန်းနှင့်အထက် အချက်အလက်များပြည့်စုံပါက (က)အဆင့် စက်မှုဇုန်၊
 - (ခ) အနည်းဆုံး ၆၀ ရာခိုင်နှုန်းမှ ၈၀ ရာခိုင်နှုန်းအောက် အချက်အလက်များ ပြည့်စုံပါက (ခ) အဆင့် စက်မှုဇုန်၊
 - (ဂ) ၆၀ ရာခိုင်နှုန်းအောက် အချက်အလက်များ ပြည့်စုံပါက (ဂ) အဆင့် စက်မှုဇုန်။

အခန်း (၁၄)

စက်မှုဇုန်သတ်မှတ်ကြေညာခြင်း

၆၂။ အစိုးရအဖွဲ့သည် -

- (က) ဥပဒေ ပုဒ်မ ၁၁ ပုဒ်မခွဲ (က) ပြဋ္ဌာန်းချက်အလို့ငှာ စက်မှုဇုန်တည်ထောင်ရန် ဗဟိုကော်မတီ၏ သဘောထားမှတ်ချက်ဖြင့် တင်ပြသည့် တည်နေရာအားစိစစ်၍ ငြင်းပယ်ခြင်း သို့မဟုတ် အတည်ပြုခြင်း ပြုလုပ်ရမည်။
- (ခ) နည်းဥပဒေခွဲ (က) အရ အတည်ပြုပေးသော တည်နေရာ၊ အကျယ်အဝန်းနှင့် နယ်နိမိတ် အပိုင်း အခြားကို စက်မှုဇုန်တည်ထောင်မည်ဖြစ်ကြောင်း အမိန့်ကြော်ငြာစာ ထုတ်ပြန်၍ သတ်မှတ် ကြေညာရမည်။
- (ဂ) တည်ထောင်ပြီး စက်မှုဇုန်များအား နည်းဥပဒေ ၅၇၊ ၅၉ နှင့် ၆၀ ပါ သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ အရွယ်အစား၊ အမျိုးအစား၊ အဆင့်အတန်း ခွဲခြားသတ်မှတ်၍ စက်မှုဇုန်အဖြစ် ကြေညာရမည်။

အခန်း (၁၅)

စက်မှုဇုန်ပြင်ပရှိလုပ်ငန်းများအား စက်မှုဇုန်အတွင်းသို့ပြောင်းရွှေ့ခြင်း

၆၃။ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် စက်မှုဇုန်အတွင်း၌ ကျန်ရှိနေသည့် မြေကွက်လပ် အလွတ်များရှိပါက စက်မှုဇုန်ပြင်ပရှိ စက်မှုလုပ်ငန်းများအား စက်မှုဇုန်အတွင်းသို့ ပြောင်းရွှေ့လုပ်ကိုင်နိုင်ရေး စနစ်တကျ စီမံဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

၆၄။ စက်မှုဇုန်သို့ ပြောင်းရွှေ့လုပ်ကိုင်လိုသော ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများသည် လျှောက်လွှာများကို စီမံခန့်ခွဲရေး ကော်မတီမှတစ်ဆင့် ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသို့ တင်ပြရမည်။

၆၅။ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် စက်မှုဇုန် အမျိုးအစား၊ မြေနေရာလစ်လပ်မှု၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ လုပ်ကိုင် မည့် လုပ်ငန်းအမျိုးအစားတို့အပေါ် မူတည်၍ နေရာချထားပေးရမည်။

၆၆။ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် စက်မှုဇုန်သို့ ပြောင်းရွှေ့လုပ်ကိုင်လိုသော ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများအား အောက်ဖော်ပြပါ အခွင့်အရေးနှင့်သက်သာခွင့်များရရှိရန် ဆောင်ရွက်ပေးရမည်-

- (က) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမည့် လုပ်ငန်းနှင့်သင့်လျော်သော မြေနေရာအကျယ်အဝန်းကို သတ်မှတ်ပေးခြင်း၊
- (ခ) မြေအသုံးပြုခလျော့ပေါ့ရေးနှင့်အရစ်ကျပေးသွင်း ရေးတို့ကို ညှိနှိုင်းပေးခြင်း၊
- (ဂ) တည်ဆောက်မည့်အချိန်ကာလ တိုးမြှင့်သတ်မှတ်ပေးခြင်း၊
- (ဃ) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမည့် လုပ်ငန်းအတွက် သင့်လျော်သော ချေးငွေပမာဏ ရရှိနိုင်ရေး ကူညီဆောင်ရွက် ပေးခြင်း၊
- (င) စက်မှုဇုန်စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီသို့ ပေးသွင်းရမည့် အချိုးကျထည့်ဝင်ငွေကို သင့်လျော်သော တည်ဆောက်ဆဲကာလအတွင်း ကင်းလွတ်ခွင့်ပေးခြင်း။

၆၇။ စက်မှုဇုန်အတွင်း ရှိနေသော မြေကွက်လပ်အလွတ်များသို့ ပြောင်းရွှေ့လျှောက်ထားလိုသော လုပ်ငန်း မရှိသည့်အခါ ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် စက်မှုဇုန်ပြင်ပရှိ လုပ်ငန်းများအား စက်မှုဇုန်အတွင်းသို့ ပြောင်းရွှေ့ရေးကို ကြပ်မတ်ဆောင်ရွက်ရမည်။

အခန်း (၁၆)

ပတ်ဝန်းကျင်နှင့် စွမ်းအင်စီမံခန့်ခွဲမှုအစီအစဉ်များ ရေးဆွဲခြင်း

၆၈။ ဥပဒေပုဒ်မ ၃၇ အရ ရင်းနှီးတည်ဆောက်သူသည် စက်မှုဇုန်တည်ထောင်ရာတွင်လည်းကောင်း၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူသည် စက်မှုလုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ရာတွင်လည်းကောင်း ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေး ဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များကို တည်ဆဲဥပဒေများနှင့်အညီ လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်။

၆၉။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများသည် စွန့်ပစ်ပစ္စည်းများအနက် ဘေးအန္တရာယ်မရှိသော အစိုင်အခဲစွန့်ပစ်ခြင်းကို မိမိအစီအစဉ်ဖြင့်သော်လည်းကောင်း၊ သက်ဆိုင်ရာ စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ သို့မဟုတ် စည်ပင် သာယာရေးအဖွဲ့နှင့် ညှိနှိုင်း၍ သိမ်းဆည်းစွန့်ပစ်ခြင်းဖြင့်လည်းကောင်း ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၇၀။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများသည် သက်ဆိုင်ရာဥပဒေအရ ခွင့်ပြုထားသော ဓာတုပစ္စည်းနှင့် ဆက်စပ်ပစ္စည်း များ ဆိုင်ရာလုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်ပါက တည်ဆဲဥပဒေများ၊ နည်းဥပဒေများ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ နှင့်အညီ ပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု မရှိစေရေး လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်။

၇၁။ စက်မှုဇုန်အတွင်း လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သူများသည် စွမ်းအင်အကျိုးရှိထိရောက်စွာ သုံးစွဲခြင်းဆိုင်ရာ အောက်ပါအချက်များကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည် -

- (က) ထုတ်လုပ်မှုလုပ်ငန်းစဉ်များတွင် အပူစွမ်းအင်ယိုစိမ့်မှုများနှင့် အခြားစွမ်းအင် ဆုံးရှုံးမှုများအား ကာကွယ်ခြင်း၊ အပူစွမ်းအင်ဆုံးရှုံးမှုကို အနည်းဆုံးဖြစ်အောင် ပြုလုပ်ခြင်း၊ ပြုပြင်ခြင်းနှင့် အစားထိုး လဲလှယ်ခြင်း၊
 - (ခ) စွန့်ပစ်အပူ (Waste Heat) များကို ပြန်လည်အသုံးပြုနိုင်ရန် ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
 - (ဂ) လောင်စာလောင်ကျွမ်းခြင်းဖြစ်စဉ်၊ အပူပေးခြင်းနှင့် အအေးပေးခြင်းဖြစ်စဉ်နှင့် စွမ်းအင်ပုံစံတစ်မျိုးမှ အခြားတစ်မျိုးသို့ ပြောင်းလဲခြင်းဖြစ်စဉ်များ (အပူစွမ်းအင်မှ စက်မှုစွမ်းအင် သို့မဟုတ် လျှပ်စစ်စွမ်းအင်၊ လျှပ်စစ်စွမ်းအင်မှ စက်မှုစွမ်းအင် သို့မဟုတ် အပူစွမ်းအင် ပြောင်းလဲမှုဖြစ်စဉ်များ) တွင် စွမ်းအင်ကို စနစ်တကျ အကျိုးရှိစွာ အသုံးပြုခြင်းနှင့် စွမ်းအင်စွမ်းဆောင်ရည် ပိုမို တိုးတက်ကောင်းမွန်အောင်ပြုလုပ်ခြင်း၊
 - (ဃ) လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုကို ထိန်းချုပ်သည့်နည်းစနစ် (Operational Control System) တွင် စွမ်းအင် ထိရောက်စွာ အသုံးပြုနိုင်ရေးအတွက် စွမ်းအင်စီမံခန့်ခွဲမှု (Energy Management) စနစ်အား ထည့်သွင်းပေါင်းစပ် အသုံးပြုခြင်း၊
 - (င) စွမ်းအင်သုံးစွဲမှုများပြီး စွမ်းဆောင်ရည်နိမ့်သော စက်ပစ္စည်းများအစား စွမ်းအင်သုံးစွဲမှုနည်းပြီး စွမ်းဆောင်ရည် မြင့်မားသော စက်ပစ္စည်းများဖြင့် ပြောင်းလဲသုံးစွဲမှုကို မြှင့်တင်ခြင်း၊
 - (စ) စွမ်းအင်ကို အကျိုးရှိထိရောက်စွာ သုံးစွဲနိုင်ရန် ခေတ်မီသော နည်းပညာများနှင့် ထုတ်လုပ်မှုပုံစံ များကို အသုံးပြုခြင်း၊
 - (ဆ) စွမ်းအင်သုံးစွဲမှုနှင့် ထုတ်လုပ်မှုဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို လအလိုက်၊ နှစ်အလိုက် မှတ်တမ်းများ ထားရှိခြင်း၊ အချက်အလက်များလိုအပ်၍ တောင်းခံလာပါက ပေးပို့ခြင်း။
- ၇၂။ စွမ်းအင်အဓိက သုံးစွဲသော စက်ရုံ၊ အလုပ်ရုံများ (Energy Intensive Industries) သည် တည်ဆဲ ဥပဒေများ၊ နည်းဥပဒေများ၊ အမိန့်၊ ညွှန်ကြားချက်နှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို လိုက်နာဆောင်ရွက် ရမည်။

အခန်း (၁၇)

နိုင်ငံခြားသားကျွမ်းကျင်အလုပ်သမားများနှင့်ပညာရှင်များ ခန့်ထားခြင်း

- ၇၃။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူသည် နိုင်ငံခြားသားကျွမ်းကျင်အလုပ်သမားများနှင့် ပညာရှင်များခန့်ထားရန် လိုအပ် လာပါက ပုံစံ(င) တွင် ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်စွက်၍ စာရွက်စာတမ်း အထောက်အထားများနှင့်အတူ စီမံခန့်ခွဲ ရေး ကော်မတီသို့ တင်ပြရမည်။
- ၇၄။ စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီသည် နည်းဥပဒေ ၇၃ အရ တင်ပြလာပါက ယင်းစက်မှုလုပ်ငန်း၌ နိုင်ငံခြားမှ ကျွမ်းကျင်သူ အတတ်ပညာရှင် ရယူရန် သို့မဟုတ် ငှားရမ်းရန် အမှန်တကယ် လိုအပ်ခြင်း ရှိ မရှိ နှင့်

ပြည်တွင်းမှ အလားတူ ကျွမ်းကျင်သူ အတတ်ပညာရှင်များ ခန့်ထားနိုင်ခြင်း ရှိ မရှိ ကို လိုအပ်သော စိစစ်မှုများ ပြုလုပ်၍ ထောက်ခံချက်ကို ပုံစံ(စ) ဖြင့် ထုတ်ပေးရမည်။

၇၅။ နည်းဥပဒေ ၇၄ အရ စိစစ်ရာတွင် ပြည်တွင်းမှ အလားတူကျွမ်းကျင်သူ အတတ်ပညာရှင်များ ခန့်ထားနိုင်ပါက နိုင်ငံခြားသားကျွမ်းကျင်လုပ်သားနှင့် ပညာရှင်ခန့်ထားရန် လျှောက်ထားလာခြင်းကို ထောက်ခံခြင်းမပြုရ။

၇၆။ စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီသည် တည်ဆဲဥပဒေများနှင့်အညီဖွဲ့စည်းထားသော ပညာရပ်ဆိုင်ရာ ကောင်စီများ၏ အသိအမှတ်ပြုလက်မှတ်ရရှိထားသည့် နိုင်ငံခြားသားပညာရှင်များကိုသာ ပညာရှင်အဖြစ် ခန့်ထားရန် သက်ဆိုင်ရာများသို့ ထောက်ခံချက် ပြုလုပ်ပေးရမည်။

အခန်း (၁၈)

စီမံခန့်ခွဲရေးဆိုင်ရာ ပြစ်ဒဏ်ချမှတ်ခြင်း

၇၇။ (က) စက်မှုဇုန်အတွင်း လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သူ မည်သူမဆို ဥပဒေအရ ထုတ်ပြန်ထားသော နည်းဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းနှင့် စည်းကမ်းများ၊ အမိန့်ကြော်ငြာစာ၊ အမိန့်၊ ညွှန်ကြားချက်၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းပါ သတ်မှတ်ချက်တစ်ရပ်ရပ်ကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန် ပျက်ကွက်ကြောင်း စုံစမ်းချက်များ အရဖြစ်စေ၊ တိုင်ကြားချက်များအရဖြစ်စေ၊ သတင်းတစ်စုံတစ်ရာအရဖြစ်စေ၊ အခြားခိုင်လုံသော အကြောင်းများအရ ဖြစ်စေ ထင်ရှားပေါ်ပေါက်ပါက စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီသည် ထိုသူအပေါ် အောက်ပါစီမံခန့်ခွဲရေးဆိုင်ရာ ပြစ်ဒဏ်တစ်ရပ်ရပ်ကို ချမှတ်နိုင်သည်။ -

(၁) စာဖြင့် သတိပေးခြင်း၊

(၂) သက်မှတ်ထားသောဒဏ်ငွေပေးဆောင်စေခြင်း။

(ခ) စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီသည် နည်းဥပဒေခွဲ(က) ပါ ပြစ်ဒဏ် ချမှတ်ပြီးသော်လည်း ယင်းပြစ်မှုကို ဆက်လက်ကျူးလွန်နေပါက ထိုသူကို အရေးယူနိုင်ရန် ဒေသဆိုင်ရာ ကော်မတီသို့ တင်ပြရမည်။

(ဂ) ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသည် ထိုသူအပေါ် အနည်းဆုံး တစ်နှစ်မှ အများဆုံး သုံးနှစ်အထိ လုပ်ငန်း ယာယီ ရပ်ဆိုင်းသည့် စီမံခန့်ခွဲရေးဆိုင်ရာပြစ်ဒဏ် ချမှတ်နိုင်သည်။

အခန်း (၁၉)

အယူခံခြင်း

၇၈။ နည်းဥပဒေ ၇၇ နည်းဥပဒေခွဲ (က) ပါ စီမံခန့်ခွဲရေးဆိုင်ရာ ပြစ်ဒဏ်အား ကျေနပ်ခြင်း မရှိသူသည် ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီသို့ အယူခံဝင်ရောက်ရာတွင်လည်းကောင်း၊ နည်းဥပဒေ ၇၇ နည်းဥပဒေခွဲ (ဂ) ပါ စီမံခန့်ခွဲရေးဆိုင်ရာ ပြစ်ဒဏ်အား ကျေနပ်ခြင်း မရှိသူသည် ဗဟိုကော်မတီသို့ အယူခံဝင်ရောက်ရာ

တွင်လည်းကောင်း၊ စီမံခန့်ခွဲရေးဆိုင်ရာ ပြစ်ဒဏ်ချမှတ်သည့်ရက်မှ ရက်ပေါင်း ၆၀ အတွင်း အောက်ပါအချက်များ အပြည့်အစုံဖြင့် ကိုယ်တိုင်အယူခံဝင်ရောက်ရမည်-

- (က) အယူခံဝင်ရောက်လိုသူ၏ အမည်၊ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေး ကတ်ပြားအမှတ်၊ လုပ်ငန်းအမည်နှင့် နေရပ် လိပ်စာ၊
- (ခ) အယူခံဝင်ရောက်ရန် ခိုင်လုံသော အကြောင်းပြချက်၊
- (ဂ) စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီ သို့မဟုတ် ဒေသဆိုင်ရာကော်မတီ၏ မှန်ကန်ကြောင်း သက်သေခံ လက်မှတ် ရေးထိုးထားသော အမိန့် သို့မဟုတ် ဆုံးဖြတ်ချက် မိတ္တူမှန်။

အခန်း (၂၀)

အထွေထွေ

၇၉။ ဗဟိုကော်မတီသည် ဥပဒေပုဒ်မ ၇ ပုဒ်မခွဲ (၄) အရ နိုင်ငံတော်ဘဏ္ဍာငွေအဖြစ် ပေးသွင်းရမည့် ရငွေ ရာခိုင်နှုန်းကို သတ်မှတ်ရမည်။

၈၀။ ဝန်ကြီးဌာန၏ ကြီးကြပ်မှုဖြင့် ဦးစီးဌာနသည်-

- (က) ဗဟိုကော်မတီ၏ ရုံးလုပ်ငန်းများကို တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရမည့်အပြင် ကုန်ကျစရိတ်များကို လည်း ဝန်ကြီးဌာနသို့ တင်ပြ၍ ဘဏ္ဍာရေးစည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့်အညီ ကျခံသုံးစွဲရမည်။
- (ခ) နိုင်ငံ့ဝန်ထမ်းမဟုတ်သည့် ဗဟိုကော်မတီ အဖွဲ့ဝင်များအတွက် ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် ဝန်ကြီးဌာနက သတ်မှတ်ထားသော ချီးမြှင့်ငွေနှင့်စက်မှုဇုန်ဆိုင်ရာ လုပ်ငန်း တာဝန်များကို ဆောင်ရွက်ခြင်းကြောင့် ကျခံသုံးစွဲရမည့် စရိတ်များကို ဘဏ္ဍာရေးစည်းမျဉ်း စည်းကမ်းများနှင့်အညီ ဝန်ကြီးဌာနသို့ တင်ပြ၍ကျခံသုံးစွဲရမည်။

ဒေါက်တာချာလီသန်း

ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး

----- Attachment -----

[ပူးတွဲဖော်ပြသော စာရင်း ၁] 01 ပုံစံ (က) နည်းဥပဒေ ၂(ဂ)၊ ၃၄ စက်မှုဇုန်သစ်ထူထောင်ရန် အဆိုပြုချက်

[ပူးတွဲဖော်ပြသော စာရင်း ၂] 02 ပုံစံ (ခ) နည်းဥပဒေ ၆ (ခ) “ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်း ခွင့်ပြုမိန့်”

[ပူးတွဲဖော်ပြသော စာရင်း ၃] 03 ပုံစံ (ဂ) နည်းဥပဒေ ၁၂ (င) ထောက်ခံချက်ပေးပို့ခြင်း

[ပူးတွဲဖော်ပြသော စာရင်း ၄] 04 ပုံစံ (ဃ) နည်းဥပဒေ ၄၈ လုပ်ငန်းစီမံချက်နှင့်မြေအသုံးချမှုများ

[ပူးတွဲဖော်ပြသော စာရင်း ၅] 05 ပုံစံ (င) နည်းဥပဒေ ၇၃ ကုမ္ပဏီခေါင်းစည်း (Company Letter Head)

[ပူးတွဲဖော်ပြသော စာရင်း 6] 06 ပုံစံ (စ) နည်းဥပဒေ ၇၄ ထောက်ခံချက်ပေးပို့ခြင်း

Myanmar Law Information System (MLIS)